

การขอทุน TA สำหรับนักศึกษา

- เมื่อนักศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติตามรายละเอียดที่แนบในประกาศรับสมัครแล้ว
- ให้ดำเนินการติดต่อกับอาจารย์ที่จะเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของ TA
- สิ่งที่นักศึกษาต้องทราบก่อนกรอกใบสมัคร มีดังนี้
 1. ชื่ออาจารย์ที่จะเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของ TA
 2. รายวิชาของอาจารย์ท่านนั้นที่เปิดให้นักศึกษาเป็นผู้ช่วย
- สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียมส่งให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ มีดังนี้
 1. ใบสมัครที่กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน + ตีรูปถ่าย 1 นิ้ว
 2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร พร้อมเซ็นสำเนาถูกต้องของธนาคารกรุงเทพ/ไทยพาณิชย์/กสิกรไทย/กรุงไทย
- เมื่อประกาศผลผู้ที่ได้รับทุนเรียบร้อยแล้วให้ผู้ได้รับทุนยื่นเอกสาร
“รายงานการปฏิบัติงานของ ผู้ได้รับทุนช่วยงานสอนของอาจารย์ (TA)” ตามเอกสารแนบ และนักศึกษาต้องส่ง
รายงานผลภายในสิ้นเทอมการศึกษา พร้อมให้อาจารย์ผู้ควบคุม TA ลงนามด้วยลายเซ็นตัวจริง
(ห้ามเซ็นอิเล็กทรอนิกส์)
- แสแกนส่งใบสมัครผ่านอีเมล : edu@as.nida.ac.th หรือ ส่งเอกสารตัวจริงทางไปรษณีย์ได้ที่
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการศึกษา โทร 02-727-3040
คณะสถิติประยุกต์ (GSAS) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
อาคารนวมินทรราชินี ชั้น 12 เลขที่ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

หมายเหตุ

ปกติแล้วการเบิกเงินทุนจะเบิกพร้อมกันที่เดียวตอนสิ้นเทอม หรือ เดือนสุดท้ายที่มีการทำ TA เมื่อนักศึกษาส่งเอกสารครบถ้วนและอาจารย์ผู้ควบคุมการปฏิบัติงานรายงานผลว่าเห็นควรเบิกจ่าย

หากมีข้อสงสัยเพิ่มเติม สอบถามได้ที่ฝ่ายวิชาการศึกษา หรือโทร 02-727-3037-40

(ลับ)

คณะสถิติประยุกต์

แบบฟอร์มเพื่อขอรับทุนช่วยเหลือการศึกษา (ทุน TA.)

ประจำภาคการศึกษาที่

ติครูถ่าย

1" x 1"

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ/นามสกุล เพศ รหัสประจำตัว

จะขอเป็นผู้ช่วยสอนในรายวิชา.....ของอาจารย์.....

ซึ่งรายวิชานี้อยู่ใน ☐ ภาคปกติ ☐ ภาคพิเศษ

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี อีเมล

สถานที่เกิด

ขณะกำลังศึกษาอยู่ที่สถาบัน

พักอยู่บ้านเลขที่ ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ (มือถือ)

ลักษณะของที่พัก () บ้านของบิดามารดา () บ้านญาติ

() บ้านเช่า () หอพัก

() อื่น ๆ (ระบุ)

เช่าอยู่ () คนเดียว () หลายคน (ระบุจำนวนคน.....)

กรณีอยู่บ้านเช่าหรือหอพัก เสียค่าเช่าเดือนละ บาทต่อคน

สถานภาพการสมรส () โสด () สมรสแล้วอยู่ด้วยกัน () สมรสแล้วแยกกันอยู่

ชื่อ / นามสกุล (คู่สมรส)

คู่สมรสมีอาชีพ มีรายได้เดือนละ บาท

จำนวนบุตร คน

ชื่อบิดา อายุ ปี อาชีพ

ที่อยู่

() มีรายได้เดือนละ บาท () ไม่มีรายได้ () ถึงแก่กรรม

ชื่อมารดา อายุ ปี อาชีพ

ที่อยู่

() มีรายได้เดือนละ บาท () ไม่มีรายได้ () ถึงแก่กรรม

จำนวนพี่น้อง คน (ไม่นับรวมผู้สมัคร) ประกอบอาชีพแล้ว คน
 สมรสแล้ว คน ศึกษาอยู่ คน
 ผู้สมัครเป็นบุตรคนที่ ของครอบครัว และอาศัยอยู่กับ

ระดับการศึกษาและอาชีพของพี่น้อง

ลำดับที่	เพศ	กำลังศึกษาระดับ	สำเร็จการศึกษา (ระบุคุณวุฒิสูงสุด)	อาชีพ	มีรายได้ บาท/เดือน
1					
2					
3					
4					
5					

2. ประวัติการศึกษาของผู้สมัคร

ระดับการศึกษา	โรงเรียน/สถาบัน	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	เกรด/คะแนน ที่ได้รับเมื่อจบ การศึกษา
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปริญญาตรี				
อื่น ๆ				

สถานภาพการศึกษาในปัจจุบัน

เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันเมื่อภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

ปัจจุบันได้ศึกษามาแล้ว วิชา คิดเป็นหน่วยกิตรวมได้ หน่วยกิต

ได้คะแนนรวมเฉลี่ยสะสม (GPA)

3. การทำงาน

ก่อนที่จะมาเป็นนักศึกษาของสถาบัน ท่านเคยทำงานที่ใด

1) สถานที่ทำงาน ระยะเวลา ปี รายได้เดือนละ บาท

2) สถานที่ทำงาน ระยะเวลา ปี รายได้เดือนละ บาท

ปัจจุบันท่านทำงานที่ใด

สถานที่ทำงาน ระยะเวลา ปี รายได้เดือนละ บาท

4. รายได้ – รายจ่าย

4.1 มีรายได้เดือนละ บาท รายจ่ายเดือนละ บาท

4.2 แหล่งที่มาของรายได้ (ต่อเดือน)

- เงินได้จากครอบครัว บาท
- เงินได้จากครอบครัว บาท
- เงินได้จากแหล่งอื่น ๆ..... บาท

5. ทุน

ก่อนที่ท่านจะเข้ามาเป็นนักศึกษาสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ท่านเคยได้รับทุน ครั้ง

- 1) ชื่อทุน เมื่อ พ.ศ.
- 2) ชื่อทุน เมื่อ พ.ศ.
- 3) ชื่อทุน เมื่อ พ.ศ.

เมื่อเข้ามาเป็นนักศึกษาของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ท่านได้รับทุนจากแหล่งใดหรือไม่

() ได้ทุน เป็นเงิน บาท

ระยะเวลาที่ได้รับทุน

() ไม่ได้

6. ผลงานและความสามารถพิเศษ

7. เหตุผลที่ขอรับทุน (ขอให้ระบุโดยละเอียด ถ้าไม่พอกรุณาใช้กระดาษแผ่นใหม่)

8. วิชาที่ได้ศึกษาไปแล้วและกำลังศึกษาอยู่

ลำดับที่	รหัส / ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการศึกษา	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าขอ
ยอมสละสิทธิในการขอรับทุนโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ผู้สมัครขอรับทุน

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ : การปฏิบัติงานวิชาการของผู้ได้รับทุน TA ทำงานไม่ต่ำกว่าสัปดาห์ละ 6 ชั่วโมง และนักศึกษาจะต้องส่งแบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติงานที่อาจารย์ได้ลงนามที่ส่วนการศึกษาของคุณะ หรือ อีเมล edu@as.nida.ac.th